

_____, ____ de _____ de 20____

SOLICITAÇÃO DE FALTA ABONADA

Prezado(a) Chefe,

Solicito autorização para falta abonada no dia ___/___/___ por motivo de _____.

Atenciosamente,

Servidor(a): _____

Nº USP: _____

Recebido e () Deferido ou () Indeferido.

Superior Imediato

Data: ___/___/___